



Crna Gora
OPŠTINA BAR

Sekretarijat za imovinu, zastupanje i investicije

Broj:

Bar,

04-460/p-2483
03.09.2018. godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), i člana 12 Pravilnika o sprovođenju postupaka nabavka male vrijednosti br. 01-3024 od 11.10.2017. godine, Opština Bar dostavlja

ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Opština Bar	Lice/a za davanje informacija: Marija Marković
Adresa: Bulevar Revolucije 1	Poštanski broj: 85000
Sjedište: Bar	PIB: 02015099
Telefon: +382 (0)30 301 471	Faks: +382 (0)30 301 467
E-mail adresa: emina.hot@bar.me	Internet stranica: www.bar.me

II Predmet nabavke:

☒ robe

III Opis predmeta nabavke:

Nabavka sadnog materijala i zemlje za uređenje zelene površine u Makedonskoj ulici u Baru

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 12.000,00 €;

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

R.B.	Opis predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke	Jedinica mjere	Količina
1.	Nabavka i isporuka sadnog materijala i zemlje	Albizia julibrissin clt 180 std 20/25	Kom.	11
2.		Laurus nobilis clt 18 half std	Kom.	14
3.		Abelia x grandiflora Coffetti clt 10	Kom.	56
4.		Callistemon splendens clt 18 100/125	Kom.	6
5.		Hybiscus syriacus clt 18 100/125	Kom.	5
6.		Pittosporum tobira Nana clt 20	Kom.	24
7.		Spirea japonica Anthony warere clt 10	Kom.	18
8.		Europs chrysanthemoides clt 5	Kom.	18
9.		Lantana mondeovidensis clt 3	Kom.	50
10.		Phormium tenax VARiegatum clt 15	Kom.	13
11.		Canna clt 3	Kom.	80
12.		Lavandula officinalis clt 5	Kom.	50
13.		Santolina chamaecyparissus clt 1	Kom.	300
14.		Agapanthus umbelatus ovatus clt 7	Kom.	24
15.		Nabavka i isporuka plodne baštenske zemlje	pauš	40
16.		Nabavka i isporuka humusnog supstrata, treseta koji će se koristiti pri sadnji sadnica u sadne jame 70 litara	Kom	90

VI Način plaćanja

Virmanski, u roku od 15 od dana prijema fakture.

VII Mjesto izvršenja

Bar

VIII Rok za isporuku robe:

15 dana od dana zaključenja ugovora.

IX Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

☒ najniža ponuđena cijena

brojbodova

100

X Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 08.30 časova do 14.00 časova, zaključno sa danom 10.09.2018. godine do 11 časova.

Ponude se mogu predati:

☒ neposrednom predajom na arhivi Građanskog biroa, Opština Bar na adresi Bulevar Revolucije br. 1, Bar.

☒ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Bulevar Revolucije br. 1, Bar.

Javno otvaranje ponuda, kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača sa priloženim punomoćjem potpisanim od strane ovlašćenog lica, održaće se dana 10.09.2018. godine u 11,30 sati, Opština Bar, Bulevar Revolucije br. 1, kancelarija 125.

XI Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

3 dana

XII Druge informacije**I OBAVEZNI DOKAZI****Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova**

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;
- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

Ispunjenost uslova utvrđenih ovim Zahtjevom za dostavljanje ponuda, ponuđač može da dokazuje dokazima dostavljenim od strane nadležnih organa ili može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću.

II NEPOSTOJANJE SUKOBIA INTERESA

U skladu sa članom 17 Zakona o javnim nabavkama, ponuđač dostavlja Izjavu o nepostojanju sukoba interesa sa naručiocem (ovlašćenim licem i slučbeniko za javne nabavke)

III UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDA

Pripremanje i dostavljanje ponude

Ponuđač radi učešća u postupku nabavke male vrijednosti sačinjava i podnosi ponudu u skladu sa ovom zahtjevom.

Ponuđač je dužan da ponudu pripremi kao jedinstvenu cjelinu i da svaku prvu stranicu svakog lista i ukupni broj listova ponude označi rednim brojem.

Dokumenta koja sačinjava ponuđač, a koja čine sastavni dio ponude moraju biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača ili lica koje on ovlasti.

Ponuda mora biti povezana jednim jemstvenikom tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, a da se pri tome ne ošteti list ponude

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj koverti na kojoj se navodi: ponuda, broj Zahtjeva za dostavljanje ponuda, naziv i sjedište naručioca, naziv, sjedište, odnosno ime i adresa ponuđača i tekst "Ne otvaraj prije javnog otvaranja ponuda".

Podnošenje alternativnih ponuda nije dopušteno.

Ponuđač ne može, nakon dostavljanja ponude, da istu mijenja ili dopunjuje.

Ponuđena cijena se izražava u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om. U ponuđenu cijenu uračunavaju se troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om.

Ponuđena cijena piše se brojkama.

Oblik i način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku nabavke male vrijednosti

Ponuđač može da dokazuje dokazima dostavljenim od strane nadležnih organa ili može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću.

Ukoliko ponuđač dostavi izjavu o ispunjenosti traženih uslova, dužan je da nakon prijema obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti, a najkasnije do zaključenja ugovora dostavi original ili ovjerenu kopiju dokaza o ispunjavanju uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku nabavke male vrijednosti i drugi dokazi traženi Zahtjevom za dostavljanje ponuda, mogu se dostaviti u originalu, ovjerenoj kopiji ili neovjerenoj kopiji.

Ukoliko ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija ne dostavi originale ili ovjerene kopije dokaza njegova ponuda će se smatrati neispravnom.

Ovlašćenje za zastupanje i učestvovanje u postupku javnog otvaranja ponuda se predaje Službeniku za javne nabavke neposredno prije početka javnog otvaranja ponuda.

IV OKONČANJE POSTUPKA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

Sa izabranim ponuđačem će se zaključiti ugovor.

Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi Nacrt ugovora o javnoj nabavci potpisan od strane ovlašćenog lica na mjestu predviđenom za davanje saglasnosti na isti.

U skladu sa Pravilnikom o sprovođenju postupaka nabavki male vrijednosti br. 01-3024 od 11.10.2017. godine, na Obavještenje o ishodu postupka nije dopuštena žalba.

Naručilac zadržava pravo da poništi postupak nabavke male vrijednosti, prije ili nakon roka za dostavljanje ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.

SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE

Marija Marković

SEKRETAR

Vido Dabanović

